**Anexa II:** **Model cadru grilă unică de evaluare- partea I Verificarea conformității administrative și a eligibilității**

|  | | | |  | | Evaluator 1 | | |  | Evaluator 2 | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cerința/ Criteriul** | | | | DA | NU | | NA | COMENTARII | DA | NU | NA | COMENTARII |
| VERIFICAREA CONFORMITĂȚII ADMINISTRATIVE | | | |  |  | |  | | |  | |  |
|  | |  | A. CEREREA DE FINANȚARE | | | | | | | | | | |
| 1. Cererea de finanțare are toate detaliile de identificare:   * Prioritatea ” * Apelul de proiecte nr.“ ” * Solicitant *Denumirea și adresa sediului solicitantului* * Proiectul *Titlul și locul de implementare a proiectului (localitatea, județul)* | | | |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| 2. Depusă în termenul limită de depunere a cererilor de finanțare: | | | |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| 3. Cererea de finanţare este completată conform formatului stabilit | | | |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| 4. Cererea de finanţare este semnată de către reprezentantul legal | | | |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  | |  | B. ANEXELE LA CEREREA DE FINANȚARE | | | | | | | | | | |
| 1. Anexele prevăzute în ghidul solicitantului însoțesc cererea de finanțare și sunt semnate de către reprezentantul legal | | | |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| 1. Mandatul special pentru semnarea anumitor secțiuni din cererea de finanțare (dacă este cazul) | | | |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| 1. 7 Documentele statutare ale solicitantului și ale partenerilor (dacă este cazul) | | | |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| 1. 8 Documente privind identificarea reprezentantului legal al solicitantului și partenerilor (dacă este cazul) | | | |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| 1. 9 Acreditări (daca este cazul) | | | |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| 10 Documente privind datele financiare ale solicitantului (acolo unde este cazul, în special pentru solicitanți privați) și ale partenerilor, dacă este cazul  Pentru entități de drept privat  Pentru entități de drept public | | | |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| 11 Declarația unica a solicitantului | | | |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| 1. Declarație privind nedeductibilitatea TVA, daca este cazul | | | |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| 13 Certificat de înregistrare în scopuri de TVA, dacă este cazul | | | |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| 14 Declarație de angajament pentru sumele ce implică contribuția solicitantului și partenerilor în proiect | | | |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| 15 Decizia etapei de încadrare a proiectului în procedura de evaluare a impactului asupra mediului, emisă de autoritatea pentru protecția mediului (dacă este cazul) în conformitate cu HG nr. 445/2009 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului, în copie conformă cu originalul | | | |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| 16 Anexa 4 conform PO\_AM\_24\_ATP-identificarea nevoilor de AT pentru intocmirea CF | | | |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| 17 Valabilitatea documentelor | | | |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **VERIFICAREA ELIGIBILITĂȚII** | | | | | | | | | | | | | |
| **A. ELIGIBILITATEA SOLICITANȚILOR Șl PARTENERILOR** | | | |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  | Forma de constituire a solicitantului | | |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Acreditare (daca este cazul) | | |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **B.CRITERII SUPLIMENTARE PRIVIND ELIGIBILITATEA SOLICITANȚILOR ȘI PARTENERILOR LA MOMENTUL**  **CONTRACTĂRII** | | | |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| 3. Solicitantul trebuie să se regăsească în următoarele situații................... | | | |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| C. **ELIGIBILITATEA REPREZENTANTULUI LEGAL** | | | |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| 1. Eligibilitatea reprezentantului legal | | | |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| 5. Caracterul durabil | | | |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **D. ELIGIBILITATEA PROIECTULUI SI ACTIVITĂȚILOR** | | | |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| 6. Este precizat modul in care se demareaza activitățile proiectului? | | | |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| 7. Sunt descrise Activitățile proiectului? | | | |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| 8. Proiectul se incadreaza in Limitele minime si maxime ale ghidului? | | | |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| 9. Proiectul se incadreaza in Perioada de implementareprecizata de ghid? | | | |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| 10. Locul de implementare a proiectului este clar stabilit? | | | |  |  | |  |  |  |  |  |  |

Semnaturi: